

1. Over Lean Management Instituut

- 1.1. Stichting Lean Management Instituut is een stichting gevestigd aan de Prins Hendriklaan 35, 3701 CL in Zeist en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 30194663 (**LMI**). Het Btw nummer van LMI is NL813028607B801.
- 1.2. Om contact op te nemen met LMI kunt u een e-mail sturen aan: info@leaninstituut.nl, bellen naar telefoonnummer: +31 (0)85 876 93 46 of onze website bezoeken op: www.leaninstituut.nl.

2. Definities en interpretatie

- 2.1. In deze Algemene Voorwaarden hebben de gehanteerde definities de volgende betekenis:

Algemene Voorwaarden:	deze algemene voorwaarden van stichting Lean Management Instituut.
Diensten:	de door LMI aan Opdrachtgever te leveren diensten zoals beschreven in de Offerte.
Directe Schade:	betekent uitsluitend: <ol style="list-style-type: none"> de redelijke kosten die Opdrachtgever zou moeten maken om de prestatie van LMI aan de Overeenkomst te laten beantwoorden, waarbij geldt dat deze kosten niet voor vergoeding in aanmerking komen indien de Overeenkomst door Opdrachtgever (geheel of gedeeltelijk) is ontbonden; de redelijke kosten, gemaakt ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op zoals hiervoor bedoeld onder a); de redelijke kosten gemaakt ter voorkoming of beperking van schade zoals hiervoor bedoeld onder a); en de redelijke kosten ter verkrijging van voldoening in en buiten rechte van schade zoals hierboven benoemd.
Materialen:	rapporten, handleidingen, casus, oefeningen, tutorials, analyses, presentaties en (les)materialen, in welke vorm dan ook.
Offerte:	het aanbod van LMI, in welke vorm dan ook, tot het leveren van Diensten.
Opdrachtgever:	de rechtspersoon, personenvennootschap of de natuurlijke persoon handelend in de uitoefening van beroep of bedrijf met wie de Overeenkomst tot stand komt.
Overeenkomst:	de overeenkomst van opdracht die tot stand komt met inachtneming van het bepaalde in artikel 3.
Overmacht:	betekent overmacht in de zin van artikel 6:75 BW, met dien verstande dat een tekortkoming van een door LMI in de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde persoon te allen tijde heeft te gelden als overmacht van LMI.
Partijen:	LMI en Opdrachtgever gezamenlijk, ieder afzonderlijk tevens aangeduid als Partij .
Vertrouwelijke Informatie:	alle informatie in welke vorm dan ook (schriftelijk, elektronisch of anderszins), waaronder begrepen maar niet uitsluitend de Materialen en van welke aard ook waarvan de ontvangende Partij weet of redelijkerwijs behoort te weten dat deze vertrouwelijk van aard is, waaronder tevens bedrijfsgeheimen en de inhoud van de Overeenkomst wordt begrepen.

- 2.2. Tenzij uitdrukkelijk anders staat vermeld in deze Algemene Voorwaarden:
- wordt onder **schriftelijk** ook elektronische communicatie per e-mail verstaan;
 - heeft een verwijzing naar **artikel** te gelden als een verwijzing naar een artikel in deze Algemene Voorwaarden;
 - houdt een verwijzing naar Overeenkomst tevens een verwijzing naar deze Algemene Voorwaarden in; en
 - zijn termijnen, met uitzondering van betalingstermijnen, slechts indicatief en geen fatale termijnen.
- 2.3. In geval van tegenstrijdigheid tussen een bepaling in de Algemene Voorwaarden en een bepaling in de Overeenkomst (zonder deze Algemene Voorwaarden), gaat de bepaling in deze Algemene Voorwaarden voor, tenzij in de Overeenkomst uitdrukkelijk is overeengekomen dat wordt afgeweken van het betreffende artikel in de Algemene Voorwaarden.

- 2.4. Alle Offertes van LMI zijn vrijblijvend, tenzij in de Offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld. Indien geen aanvaardingstermijn is opgenomen, kunnen aan de Offerte geen rechten worden ontleend indien de Diensten waarop de Offerte betrekking heeft in de tussentijd niet meer beschikbaar is.

3. Overeenkomst

- 3.1. De Overeenkomst komt tot stand op het moment dat Opdrachtgever schriftelijk akkoord gaat met de Offerte.
- 3.2. Elke tegenvoorstel van Opdrachtgever om de Diensten te ontvangen op basis van andere voorwaarden dan beschreven in Offerte en/of deze Algemene Voorwaarden geldt uitsluitend als aanvaard door LMI indien deze aanvaarding schriftelijk (niet zijnde per e-mail) geschiedt en is ondertekend door een persoon die gerechtigd is om LMI te vertegenwoordigen, in welk geval de Overeenkomst op dat moment tot stand komt.
- 3.3. LMI zal de Diensten leveren aan Opdrachtgever overeenkomstig het bepaalde in de Overeenkomst. De Diensten worden uitsluitend uitgevoerd op basis van een inspanningsverplichting.

4. Vergoedingen en betaling

- 4.1. Opdrachtgever is de vergoedingen verschuldigd aan LMI zoals overeengekomen in de Overeenkomst (de **Vergoedingen**). Tenzij anders is bepaald in de Overeenkomst, worden de Diensten verricht op basis van nacalculatie op grond van de geldende uurtarieven van LMI.
- 4.2. Tenzij anders is bepaald in de Overeenkomst:
- a) zijn de Vergoedingen exclusief onkosten, BTW en andere heffingen van overheidswege;
 - b) zijn de in de Offerte genoemde bedragen slechts indicatief en wordt de verschuldigde Vergoeding berekend op grond van het daadwerkelijk bestede aantal uren; en
 - c) zal LMI de Vergoedingen maandelijks achteraf, vermeerderd met BTW en eventuele verschuldigde onkosten bij Opdrachtgever in rekening brengen.
- 4.3. Opdrachtgever zal facturen steeds uiterlijk binnen veertien dagen na de factuurdatum voldoen aan LMI op het in de factuur kenbaar gemaakte bankrekeningnummer, tenzij door LMI en Opdrachtgever een andere betalingstermijn is bepaald in de Overeenkomst. Opdrachtgever is niet gerechtigd tot opschorting van enige betaling dan wel tot verrekening van verschuldigde bedragen.
- 4.4. LMI heeft het recht de geldende uurtarieven gedurende de looptijd van de Overeenkomst jaarlijks aan te passen, onder meer op basis van de het prijsindexcijfer voor zakelijke dienstverlening. Daarnaast heeft LMI het recht om in het geval van (fiscale) wetswijzigingen de Vergoedingen aan te passen in overeenstemming met de gewijzigde (fiscale) wet- en regelgeving.

5. Duur en einde

- 5.1. De Overeenkomst wordt aangegaan voor de duur van de opdracht zoals bepaald in de Overeenkomst. Indien de opdracht onder de Overeenkomst niet door volbrenging eindigt, hebben Partijen het recht de Overeenkomst op te zeggen zonder opzegtermijn. Indien (een deel van) de Diensten reeds is/zijn ingepland, is Opdrachtgever in het geval van opzegging door de Opdrachtgever binnen 10 dagen voor de (eerste) ingeplande activiteit, de Vergoedingen voor de te verrichten Diensten steeds volledig aan LMI verschuldigd.



ALGEMENE VOORWAARDEN

- 5.2. Partijen hebben het recht de Overeenkomst geheel of gedeeltelijk met onmiddellijke ingang te ontbinden in het geval:
- a) de andere Partij surseance van betaling of faillissement aanvraagt of dit aan haar wordt verleend;
 - b) van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een wezenlijke verplichting op grond van de Overeenkomst die – indien het verzuim niet al van rechtswege is ingetreden – niet binnen een redelijke termijn van dertig dagen na een gedetailleerde ingebrekestelling door de tekortschietende Partij is gezuiverd. Betalingsverplichtingen hebben daarbij in ieder geval steeds te gelden als wezenlijke verplichtingen; of
 - c) van Overmacht van de andere Partij die langer dan zestig dagen voortduurt.
- 5.3. Partijen komen overeen dat in het geval van gehele of gedeeltelijke ontbinding, de reeds ontvangen prestaties onder de Overeenkomst geen onderwerp van ongedaanmaking zijn in de zin van artikel 6:271 e.v. BW.
- 5.4. In geval de Overeenkomst om welke reden dan ook door LMI is ontbonden, zijn de door Opdrachtgever verschuldigde Vergoedingen terstond opeisbaar.
- 5.5. In geval van opzegging van de Overeenkomst door een van Partijen, zijn de Vergoedingen voor reeds verrichte Diensten in afwijking van artikel 7:411 BW steeds volledig verschuldigd door Opdrachtgever.

6. Beperking van aansprakelijkheid

- 6.1. Met inachtneming van het bepaalde in dit artikel 6, is de totale aansprakelijkheid van LMI uit welke hoofde dan ook (toerekenbare tekortkoming, onrechtmatige daad of anderszins) beperkt tot Directe Schade ter hoogte van het bedrag dat LMI gedurende de drie maanden voorafgaande aan de (eerste) schadeveroorzakende gebeurtenis aan Opdrachtgever heeft gefactureerd (exclusief BTW). Een reeks van samenhangende gebeurtenissen wordt daarbij beschouwd als één gebeurtenis.
- 6.2. Behoudens in geval van opzet of bewuste roekeloosheid van LMI of haar bedrijfsleiding, is de aansprakelijkheid van LMI voor alle andere schade dan Directe Schade uitdrukkelijk uitgesloten.
- 6.3. Het bepaalde in dit artikel 6 en alle andere beperkingen en uitsluitingen van aansprakelijkheid in de Overeenkomst gelden mede ten gunste van de door LMI bij de uitvoering van de Overeenkomst ingeschakelde personen en alle aan haar gelieerde personen.
- 6.4. Opdrachtgever vrijwaart LMI voor alle aanspraken van derden die voortvloeien uit of samenhangen met het handelen in de strijd met het bepaalde in de Overeenkomst door Opdrachtgever.

7. Intellectuele eigendomsrechten

- 7.1. Alle intellectuele eigendomsrechten, waaronder begrepen auteursrechten, die rusten op of vervat zijn in de resultaten van de Diensten en de Materialen, berusten bij LMI en haar licentiegevers.
- 7.2. Opdrachtgever verkrijgt een niet-exclusief en niet-overdraagbaar gebruiksrecht om de resultaten van de Diensten en de Materialen voor interne doeleinden binnen de organisatie van Opdrachtgever te gebruiken. Het voornoemde gebruiksrechten omvat niet het recht om sublicenties te verlenen aan derden, waaronder tevens moeder-, dochter- of groepsmaatschappijen van Opdrachtgever worden verstaan. LMI is gerechtigd licentiekosten in rekening te brengen voor het gebruik van Materialen.
- 7.3. Het is Opdrachtgever verboden om de resultaten van de Diensten en/of de Materialen te gebruiken voor het leveren van diensten aan derden die gelijk zijn, vergelijkbaar zijn of concurreren met de Diensten.
- 7.4. Opdrachtgever is zich ervan bewust dat schending van een overeengekomen gebruiksbeperking in de Overeenkomst zowel een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de Overeenkomst inhoudt als een inbreuk op de intellectuele eigendomsrechten van LMI.

8. Geheimhouding

8.1. Partijen verplichten zich de Vertrouwelijke Informatie:

- a) strikt geheim te houden en de Vertrouwelijke Informatie niet geheel of gedeeltelijk met derden te delen of aan hen ter inzage te verstrekken zonder de voorafgaande schriftelijke toestemming van de verstreckende Partij;
- b) uitsluitend ter kennis brengen van die werknemers van de ontvangende Partij en andere door haar ingeschakelde hulppersonen, die daarvan kennis moeten dragen in het kader van het uitvoering geven aan de Overeenkomst; en
- c) niet voor een ander doel te gebruiken dan voor het doel waarvoor zij deze heeft ontvangen.

8.2. De hiervoor in dit artikel opgenomen verplichtingen zullen niet gelden voor Vertrouwelijke Informatie, waarvan de ontvangende Partij bewijst dat deze Vertrouwelijke Informatie:

- a) bij deze Partij al eerder bekend was dan dat deze door de verstreckende Partij aan de haar is verstrekt;
- b) publiekelijk eerder bekend was dan dat deze door de verstreckende Partij aan de ontvangende Partij is verstrekt, of in ieder geval voorafgaand aan de verstrekking van de betreffende informatie aan de ontvangende Partij door de verstreckende Partij publiekelijk algemeen verkrijgbaar was;
- c) publiekelijk bekend of verkrijgbaar werd - zonder dat de ontvangende Partij of diens hulppersoon hiervoor direct of indirect verantwoordelijk was - op of na de datum waarop de ontvangende Partij de betreffende informatie van de verstreckende Partij ontving;
- d) openbaar diende te worden gemaakt op grond van een gerechtelijk bevel of op vordering van een overheidsinstantie of een wettelijke plicht; en/of
- e) in rechte openbaar dient te worden gemaakt ter handhaving of verdediging van haar rechten.

9. Privacy

9.1. LMI gaat zorgvuldig om met persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden door LMI verwerkt en beveiligd. De privacy statement van LMI staat vermeld op www.leaninstituut.nl/privacy-statement/.

10. Diversen

10.1. De Overeenkomst en de daaronder te leveren Diensten hebben te gelden als een overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW. De toepasselijkheid van de artikelen 7:404, 7:407 lid 2 en 7:408 lid 1 BW is uitgesloten.

10.2. Een Partij is niet gehouden tot het nakomen van zijn verplichting in geval sprake is van Overmacht.

10.3. LMI is gerechtigd om de Overeenkomst en de Algemene Voorwaarden eenzijdig te wijzigen. In dat geval zal LMI de Opdrachtgever tijdig op de hoogte stellen van de wijzigingen. Wijzigingen of aanpassingen op verzoek van de Opdrachtgever zijn slechts geldig indien Partijen dit schriftelijk (niet zijnde per e-mail) zijn overeengekomen.

10.4. De Overeenkomst geldt tussen Partijen. Met uitzondering van het bepaalde in artikel 6.3, kunnen derden geen beroep doen op de bepalingen in de Overeenkomst.

10.5. Indien een bepaling van de Overeenkomst ongeldig, nietig, vernietigd of niet-bindend is of wordt, blijven Partijen gebonden aan alle andere bepalingen van de Overeenkomst. In dat geval zullen Partijen de betreffende bepaling vervangen door een bepaling die geldig en bindend is en die, gezien de inhoud en het doel van de betreffende bepaling en de Overeenkomst, zoveel mogelijk hetzelfde effect hebben als de ongeldige, nietige, vernietigde of niet-bindende bepaling.

11. Klachtenregeling

LMI hecht grote waarde aan de tevredenheid van Opdrachtgever. Indien Opdrachtgever ontevreden is over de uitvoering van de Overeenkomst of de kwaliteit van de Diensten heeft LMI een klachtenregeling waarop Opdrachtgever een beroep kan doen. De klachtenregeling is te vinden www.leaninstituut.nl/klacht/.

12. Toepasselijk recht en geschillen

12.1. De Overeenkomst wordt beheerst door Nederlands recht.

12.2. Alle geschillen die voortvloeien uit of verband houden met de Overeenkomst zullen uitsluitend worden voorgelegd aan de Rechtbank Midden-Nederland, locatie Utrecht.